全国人力资源和社会保障政务服务平台

外专系统用户操作手册(简易版)

外专系统包括外国专家项目管理信息系统、外国人来华工作管理 服务系统。自 2024 年 6 月 3 日起,外专系统已被集成到全国人力资 源和社会保障政务服务平台(以下简称"全国人社政务服务平台")。 为方便您使用,本文档列出了登录、找回用户名、找回密码等具体操 作流程。可参照本文档,完成相关操作。 目录

-,	登录	3
二、	忘记密码、忘记用户名	5
2.	1法人用户"忘记密码""忘记用户名"	5
2.	2个人用户"忘记密码"	10
三、	法人用户授权个人用户办理业务	17
四、	常见问题	21

一、登录

访问"全国人社政务服务平台"网址: <u>https://www.12333.gov.cn</u>。 点击"登录"按键,进入登录页面。





选择用户类型(个人用户、法人用户)并输入账号、密码后,登 入全国人社政务服务平台。其中,个人用户使用**手机号或身份证号+** 密码登录,法人用户使用**用户名+密码**登录。 原已在科技部政务服务平台、外国专家项目管理信息系统注册的 法人用户,请在登录前通过"忘记密码"功能重置密码。若忘记用户 名,请通过"忘记用户名"功能,找回用户名后重置密码。具体操作 见"2.1 法人用户'忘记密码''忘记用户名'"。

原已在科技部政务服务平台、外国专家项目管理信息系统注册的 个人用户,请在登录前通过"忘记密码"-"重置登录密码"功能重置 密码。具体操作见"2.2 个人用户'忘记密码'"。

二、忘记密码、忘记用户名

忘记密码、忘记用户名时,可通过相应功能找回用户名或重置密码。

2.1 法人用户"忘记密码""忘记用户名"

法人用户可以通过"全国人社政务服务平台"找回密码和用户名。

2.1.1 法人用户重置密码

第一步,点击"登录"。

	会 中华人民共 全国人	和国人力资源和社会保障部 🖬	障政务服务平	网站 后 民华者	18## 2 #læ~ ②亜東 美本 人才優先	
首页	个人服务	用人单位服务	办事指南	各地旗舰店	人社服务电子地图	通知公告
		 ④国务的 我为政府 ③ ○ ○	完 守工作报告	提建议		
		请搜索您想要的服务		Q搜索		
	SK-TF SIATE	社会保障		劳动关系	社会保護卡	
		文 広 府 時 は 新 開 は 市 開 は の 開 は の 開 は の 単 の 単 の 年 の 単 の 和 の に P の 和 の の 一 の の 一 の の 一 の の 一 の の 一 の の 一 の の 一 の の 一 の の の の の の の の の の の の の	司 岡站声明 岡站纠错 立:中华人民共和国人力资源和社 109079694号-17	网站报表 网站报表 会保障部 安备 11040102700083号		

第二步,点击"忘记密码"。

人力资源和社会保障用户中心	
	<u>Дайдала</u>
	IAALER LECONT JEICHPE ?

第三步,输入账号、企业名称、统一社会信用代码,点击"下一步"。

全国─体化花 人力资	^{王线政务服务平台} 源和社会保障	章部用户中	心		
忘记密码					
	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	2 手机校验	设置新密码	 完成	
	提示:如果用户提供的注册信息不 服务平台有权对用户信息的合法性	合法、不真实、不准确的, 」真实性和有效性进行审核 构进行	用户需承担因此引起的相应责任 ,并将用户提供的信息与法律法 (实名验证	及后果,人力资源和社会保障政务 现允许的机构或政府机关授权的机	
	*账号	: 请输入账号			
	*企业名利	: 请输入单位名称			
	<mark>*统一</mark> 社会信用代码	: 请输入统一社会信用代	码		
		- 不	步取消		
	THE REF.	主办单位:中华人国 京ICP备09079694号-17	共和国人力资源和社会保障部	183릏	

第四步,输入手机号码、手机验证码,点击"下一步"。

若忘记账号绑定的手机号,可通过提交相关证明材料重置手机号 码。

0	0		0	
验证账号	手机校验	设置新密码	完成	
	● 手机校验			
•手机 -				
	通过格式校验!			
	忘记手机号?请"点击此如	"找回		
*手机验证6	9:	2秒再获取		
	下一步	取消		

第五步,验证完成,会提示当前用户账号,输入新密码、确认密码,点击"下一步并跳转至政务服务平台"。

忘记密码					
	0 MURH	(C)	0	- O	
	1	多正在重置账号密码,当前账	号的用户名为:Ylz123456789		
	* 第方把 5	· 密码需要包含大小写字:	母、数字,且长度8到20		
	"确认密有	· 请再次输入密码			

2.1.2 法人用户找回用户名

第一步,点击"忘记用户名"。

🤮 人力资源和社会保障用户中心	
	个人用户 法人用户 只 用户名 () 日日名 () 日日名
	メモデモ 1 減入12月 割に定時 (割に2月小名 1
3.5-60: + 44-ARABISAAJ 812-600027543-88, 12 & BUSBE	教護和社会保護部 第 11040102700053章

第二步, 输入企业名称、统一社会信用代码。

*企业名	¥: 请输入单位名称
*皖一社会信用代	i: 请输入统一社会信用代码
	下一步 取用

第三步,获取当前用户的用户名,点击"下一步"跳转到登录页面。

<u>忘记用户名</u> <u>単前限号的用户名为: Yi 1005</u>		^{₅≖} 上会保障部用户中心
<u>あ記用户名</u> 高前張号的用户名为:Y. 100056		
脑前联有的用户名为:YIII ===56 下一步	忘记用户名	
下一步		当前账号的用户名为:Yii 66
		下一步

2.1.3 法人用户重置手机号

第一步,点击"登录"。

		□国人力资源和社会保障部 力资源和社会保	障政务服务平	白 民华為	瞬 ◎#ā~ <mark>⑧璽栗</mark> 本 人才優先	
首页	个人服务	用人单位服务	办事指南	各地旗舰店	人社服务电子地图	通知公告
		@国务	完 守工作报告	提建议 		
	State State			Q ## 900×55	Elemet	

第二步,点击"忘记密码"。

🤗 人力资源和社会保障用户中心	
	个人用户 法人用户 法人用户 ペ ペ ペ ペ ペ ペ ペ ペ ペ ペ ペ ペ ペ ペ
	11-05/88/8 401027200318

第三步,输入账号、企业名称、统一社会信用代码,点击"下一步"。

忘记密码					
	0 8089	2			
I	皇示:如果用户提供的注册信息不合) 服务平台有权对用户信息的合法性、1	去、不真实、不准确的,用 真实性和有效性进行审核, 构进行:	户需承担因此引起的相应责任 井将用户提供的信息与法律法 实名验证	及后果,人力资源和社会保障政务 规允许的机构或政府机关授权的机	
	*账号:	请输入账号			
	*企业名称:	请输入单位名称			
	*统一社会信用代码:	请输入统一社会信用代码	ц.		
		下一步	步 取消		

第四步,找到"忘记手机号?请'点击此处'找回"进入重置手 机号界面。

忘记密码				
1 Milling	2 手机校验	3 设置新密码	④ 完成	
	● 手机校验			
*手机	5: .			
	通过格式校验! 忘记手机号?请"点击此处"找回	I		
*手机验证6	8:	2秒再获取		
	下一步	取消		

第五步,填入企业名称、企业统一社会信用代码、手机号,并提 交营业执照、法人身份证照片(人像面、国徽面)、手机号证明材料 (例如:企业或单位开具的证明书、运营商开具的实名认证证明、手 机号码缴费发票等)。

96196 201. TERRANINA BARREN: RELARING AREA, BREMIELEMMENT, BREMIELEMMENTER BARREN: RELARING AREA, BREMIELEMMENT, BREMIELEMMENTER BARREN: RELARING AREA, BREMIELEMMENT, BREMIELEMMENTER BARREN: RELARING AREA, MERCHANNIN, BREMIELEMMENTER BARREN AREA, MERCHANNIN, BREMIELEMMENTER BARREN AREA, MERCHANNIN, BREMIELEMMENTER BARREN AREA, MERCANNIN, BREMIELEMMENTER BARREN AREANNIN, BREMIELEMMENTER BARREN AREANNIN, BREMIELEMMENTER BARREN A		请输入单位名称	"统一社会信用代码	诸输入统一社会信用代码	
TEREPRET AD.1874 ARREN: R.1898. NR. KRENDELSANDY, ERSPIRETARE, KNENDERRENBERGLER, SRLENBELAG, N., Pro. Pro. SLARGER RED: R.1988. NR. KRENDELSANDY, ERSPIRETARE, KNENDERRENBERGLER, SRLENBELAG, SLANDELJA, Pro. Pro. SLARGER RED: R.1988. NR. KRENDELSANDY, ERSPIRETARE, KNENDERRENBERGLER, SRLENBELAG, SLANDELJA, Pro. Pro. SLARGER RED: R.1988. AND CONTROL (SRLEND), SRLENBELAG, Pro. Pro. SLARGER RED: R.1988. AND CONTROL (SRLEND), SRLENBELAG, Pro. Pro. SLARGER SLARGER AD.1987. AND CONTROL (SRLEND), SRLENBELAG, Pro. Pro.	手机号码	(2)(6)人			
16.46624 Алд.16274 живао на.на.на.на.на.на.на.на.на.на.на.на.на.н	出现此此	企 点曲上传文件		* *** 1.000* ins	
		award, withink the secondary and is a	ANTINIA AND SHADOWING A 1222	 xuaminimitika: laka: kua 	
*10%92 Ab16%2#	法人身份证件	-			
1.179.94E 高贵上传文件	法人身份证件	成直上传文件 成直上传文件 通報局示: 道上传法人由你证件正面、反因因片、文持上传档	55,jpg, jegg, prg.	病由上得文件	
	"法人身份证件 	ABLIQXA BBBD: BLARADOUTIZE, SEBUT, SALAM	BS,jpg. jegg. prg.	办 由上传文件	

2.2 个人用户"忘记密码"

个人用户可以通过"全国人社政务服务平台"、"掌上 12333" APP、"12333"小程序三个渠道找回(重置)密码。

请注意:未实名或实人用户,请使用"掌上12333" APP 或"12333" 小程序渠道找回(重置)密码。

2.2.1 全国人社政务服务平台找回密码

第一步,点击"登录"。

首页	个人服务	用人单位服务	か事指南	各地旗舰店	人社服务电子地图	通知公
		@国务				
		▼ 我为政国	存工作报 律	报建议		
		5				
			° 🧳 🚈			
		-46 A 34	1 A	l 💦 🛉 🛉	2	
					2	
		请搜索您想要的服务		Q技業	i	
		60 00 0		10.4		
	Restorate	the / Sta			the second	
	SA-SE BISE	47.25.26.68	X4X4	9574034-04	4T 35 PH MAR -	

第二步。点击"忘记密码"。

C a arried and a a
Кажали Состана Кара

第三步,点击"重置登录密码"。

22 重重电码	下线掌上12333
	後发电子社保卡 服务更使捷
(正式 重要电子社保中部時)	

第四步,输入姓名、证件号码,点击"下一步"。若提示"账号 不存在",请使用"掌上 12333" APP、"12333"小程序找回密码, 详见 2.2.2"掌上 12333" APP/"12333"小程序找回密码。

全国一体化	^{E线政务服务平台} 源和社会保障	章部用户中	心		
忘记微码					
	0	(C) FILED	О	0 84	
		握示:如果已经进行实人认	证,将需要重新进行实人认证		
	*姓名	: 请输入您的真实姓名			
	*证件考验	: 请输入用户注册时使用	的证件号码		
		一不]	步取消		
	4	主办单位:中华人民 京ICP备09079694号-17	共和国人力资源和社会保障部	33 4 9	

第五步,输入预留手机号,手机验证码,点击"下一步"。

忘记密码					
	0 101218-9	O Filia	·····································	- O Rat	
		④ 手机校验			
	•手机号:	请输入注册时填写的手机等	<u>1</u>		
	*手机验证码:	请输入验证码	获取检证码		
		下一步	取消		

第六步,输入新密码、确认密码完成后点击"下一步",返回至

人社政务服务平台登录页面。

O ALCEN		O Filen		O Ref
	*新密码:	密码需要包含大小写字母	、数字,且长度8到20	
	*瞻认密码:	请再次输入密码下一步	取消	

2.2.2 "掌上 12333" APP/ "12333" 小程序找回密码

第一步,点击"我的-立即登录"。

10:00 🕿 🕿 🕅 🖸	88	• இ all all ®
*	全部 立即登录	
	■ 日 ■ 日 电子社保卡	12333
⑦ 操作指南		>
🗈 交流互动		>
♀ 分享给好友	E	>
① 关于		>
		>



第二步,点击"忘记密码"。



第三步(已绑定用户信息),输入"姓名、证件号码"进行人脸 识别。



第三步(未绑定用户信息),输入"手机号"获取"验证码"。



第四步,重置密码



第五步,返回到登录页面可选择使用"手机号/证件号码"进行

登录



"12333" 小程序找回密码操作同上

三、法人用户授权个人用户办理业务

第一步,点击"登录"。

		和国人力资源和社会保障部 力资源和社会保障部	障政务服务平	台 民华為	■ ◎\$\$\$*~ ⑧\$\$* 本 人才優兌	
首页	个人服务	用人单位服务	办事指南	各地旗舰店	人社服务电子地图	通知公告
		 (2) 国务 (3) 我为政府 (4) 我为政府 (4) 我为政府 (5) 我, (5) 和 (5) 我,	完 每工作报告			
		请搜索您想要的服务		Q.搜索		
	87.1/8014L	として、	人才人事	劳动关系	社会保障卡	
			网 网站声明 网站纠错 位:中华人民共和国人力资源和社 备09079694号-17	岡弘报表 岡弘报表 会保障部 安香 11040102700083号		

第二步,右侧上方"企业名称"处点击"认证中心"。



第三步,点击"我的经办人"。

○ 人力资源和社会保	保障部用户中心 	
(現在学校: 152****2445 以正 ② ④ ② (図) 新聞一次登録: 2024-03-20 09-46-07	全社教育: 2.74 mmm "新年2.76	

全国一体化在线政务服务平台 人力资源和社会保	保障部用户中心	() #.	单位信息 账号3	安全 選出
 ・ 	拳位旗章 实名旗章	我的经办人		enz

第四步,点击"创建"按钮,弹出绑定经办人提示框。

第五步,输入"证件号码"搜索个人用户,"勾选"个人用户, 并授权服务事项、选择授权开始时间、授权结束时间,点击"确认绑 定"即绑定成功。

唱* _{绑定手机:138**} 绑5	定经办人		5)) 山山 303462 中		
KUE 🔞 🤤 📧	请输	入证件号码		Q	
日日日 10日 最近一次登录:2024-03-07 23:56:58	姓名	手机号	证件号	接作	構改
	小自	176107756	93 152324199009092323	0	
	授权	服务事项 外	国人来华工作办理		д-д 1 р-д
	授权	开始时间	894838		
	授权	结束时间	这样日期		
			5L 3 1 /40 min		
		11	用认绑定		

若需解除经办人授权,点击"解除"按钮,弹出已绑定经办人信息,点击"删除授权"即可解除授权。

• •	≥*波	位信息	实名信息	我的经办	λ			
105	定手机: 176****5093					ejar	1	
uz 🔞 👩 (EA)	44.71	JE 40 10 11	10.10.00 Fr	¥ 10.0 W			
		#	9-65-519 152	10X4932	亦成45秒 外国专家项目管理系统	成与状の	1WTF 12.21	
				2024-03-31	外国专家项目管理系统	有效	100 103	
最近一次登录: 2024-03-2	29 20:34:21	10	176	2024-04-06	外国专家项目管理系统	过期	202 112	
		< 1 >	200 1 2	#2 #3#	10 条/页 🗸			
会 10-4% 人力资	^{在线政务服务平台} 【 源和社会保障 者	部用户	中心	_	() 7-2	单位信息	账号安全	週出
全部一件化 大力资	在线段为服务平台 各 源和社会保障部 **波 [#]	部用户	中心	服約結為。	() 7*ž	单位信息	账号安全	退出
金田一体化 人力 大 文 本 日 本 大 大 本 本 二 本 二 本 二 本 二 本 二 本 二	在线路务服务平台 区源和社会保障部 **波	部用户	中心	重的经办。	- 0 ×	单位信息 	账号安全	週出
2m-64 人力资	在线路务服务平台 区源和社会保障部 生波 医年後: 1799 	部用户1	中心	10985	• 2 ×	单位信息 0日 操作	账号安全	週出
全面—低化 人力资	在线政务服务平台 区源和社会保障部 etw etw: getati.1000 getati.2000	部用户:	中心	<u>租外经办</u> 」	① 字·波	単位信息 ())) 後作 医症 ())	账号安全	週出
全部一体化 人力姿	在线政务服务平台 2源和社会保障部 2*波 2#4:17- 3 3 3 3 4 4 4 3 8 5 4 4 8 5 4 4 8 5 8 18 3 8 3 8 3 8 3 8 3 8 3 8 3 8 3 8 3	部用户1	中心 ^{余永逸意} 2024-03-1	<u>R0(65</u>)	10 10 - 13 × 4 4 10	#1215.8 013 369 613	账号安全	遼出
● ^{2日—640} 人力会 ¹¹¹	在线政务服务平台 医源和社会保障者 e+波 使在出现人集中 在代品型人集中 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日		中心 **#@8 2024-03-1 2024-03-1	<u>取約時か</u>) 29 31	• 0 × 0 × 0 × 0 × 0 × 0 × 0 × 0 × 0 × 0	8.81214 8.81214 5.81214 7.81 7.81 7.81 7.81 7.81 7.81 7.81 7.81	账号安全	週出
 全国一体化 人力会 単正 2 2 3 4 <	在线路务服务平台 医源和社会保障部 ####################################	部用户	中心 \$\$\$ (48) 2024-05-1 2024-05-1 2024-05-29 15	<u>8988</u> . 39 11 14755	- 12 × 4 425	1000 C	新可安全 3 3	源出

若需重新给经办人授权,点击"授权",弹出经办人信息,点击"确认授权"即可再次授权。

李*波	#15	信息 实名信息	鞋的经办人		
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	子账号授权		- 🛛 ×		台印建
ue 🔞 🥯 📖	自然人名称	16	í	服务状态	18:19
	手机号码	176		过期	100 100
最近一次登录: 2024-03-29-20-34-21	账号有效开始 日期	2024-03-28		有效	100 BX
	账号有效结束 日期	2024-04-06		试用	80 95
	申请时间	2024-03-29 16:05:04			

若需修改经办人授权有效期,请点击"修改"按钮,弹出已绑 定经办人授权有效起止时间,可在此界面延长、修改授权时间,点 击"确认"后即修改成功。

12 ② ② □ 12 12 20246416 分回発気用目電系統 12期 152 152 152 152 152 153 153 153 153 153 153 153 153 153 153
李 152 2024-04-16 外国专家项目管理系统 过期 190
2024 03 01 务国专家项目管理系统 有效 🧰
80 176 2024-04-06 外国专家项目管理系统 过期 但 权
 1 > 10 1 1 42 73 8 10 6 ft v

李*波 概定手机: 176***	#068	实名信息	我的经办。	<u>*</u>			
ur 🙆 🖨 📾	子账号修改			- 🛛 ×		also.	
	*有效开始时间	年 /月/日			医号状态	18/7	
					有效		
- ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	· Strovet + Price	W (B/D			近期	800 B.S.	
	10.000	4 ///14					
		修改					

四、常见问题

1. 用户信息完善

提示用户信息不全时,需要用户进行信息完善,请填写所有带 星号的信息栏,确保信息正确后点击"确认"提交相关信息。

用户信息完善	
*证件关型:	身份证 *
*姓名:	请输入与证件上显示一致的姓名,用于身份值息比对
*公民身份号码:	公民募份号码
*居民身份证有效期开始时间:	选择居民身份证有效期开始时间
*居民身份证有效期结束时间:	选择届民身份证有效期结束时间
	5年 ☑ 10年 20年 长期有效
	263.)
	1/18 KA

沒有权限进入外国专家项目管理信息系统/外国人来华工作管理服务系统

若个人用户点击服务事项,提示没有权限办理该事项,个人可联 系企业法人,法人用户授权后,个人用户就可以使用相关服务了。

3. 法人用户无法绑定经办人(个人)

法人用户绑定经办人,如果无法通过身份证号码搜索到对应个人, 请联系对应经办人,经办人在全国人社政务服务平台注册个人用户并 实人认证后,法人用户即可以搜索并绑定经办人。

5. 经办人变更

经办人变更,个人可联系法人用户将权限重新授权给新用户即可。